

## <案内> 画像データ貸出について

### ▼申請手順

1. 下記内容をご一読ください。画像のサンプルは5ページ以降にございます。
2. 3ページ目『画像データ貸出・資料掲載申請書』をご記入ください。
3. 企画書をご用意ください。お持ちでない場合は4ページ目【企画概要】をご利用ください。
4. 申請書と企画書を共に公式HPの『取材申請・画像貸出申請フォーム』よりお送りください。メール送付も可能です。
5. 寺にて内容を確認後、メールにて使用可否のお知らせと共に画像データをお送りいたします。申請からデータ送付まで5日程度いただきますので、お急ぎの場合はお電話ください。

### ▼使用料 1件 2,000円

※有料の画像をご利用の場合、メールまたは郵送で請求書をお送りいたします。  
請求書の送付方法は申請書にて選択してください。

### ▼画像データの送付方法

データ転送サイトなどを利用し、メールにてダウンロードURLをお送りいたします。  
請求書をメールでご希望の方へは、画像データと併せて請求書もお送りいたします。

### ▼お願いごと

- ・ 画像データは、申請された使用目的にのみご使用ください。
- ・ 申請範囲外での誤使用を防ぐため、プロジェクト完了後は速やかに提供画像データを削除してください。PCやクラウド上に長期間保管することはおやめください。

加工 原則不可としております。確認いたしますので、申請の際にデザイン案もお送りください。

クレジット 画像「a.葛飾北斎筆『八方睨み鳳凰図』」に限り、©OOIGAWAMOHEY と表記。その他の画像は ©岩松院 と表記してください。

校正 出版物の場合は発行前に原稿を、映像の場合は放映前に映像を確認させていただきます。

献本 掲載する刊行物1部を下記宛先までお願いいたします。  
動画の場合はDVD、またはパソコンで再生可能なデータをお送りください。  
〒381-0211 長野県上高井郡小布施町雁田615 岩松院 宛

よくあるご質問 Q1、春のツアーチラシ(2月発行)と、夏のツアーチラシ(6月発行)で使う予定が確定している。2度支払いが必要か？

A1、申請書へ2件分ご記入ください。掲載時期が確定している場合に限り、まとめて1件分として2,000円のご請求となります。

Q2、春のツアーチラシ(2月発行)と、冬のツアーチラシ(発行時期未定)で使いたい。1件分として申請できるか？

A2、申し訳ありません。掲載時期や詳細が未定のものについては画像使用を許可できません。詳細が確定してから改めて申請してください。この場合、春に1件(2,000円)、冬に1件(2,000円)として2度(計4,000円)お支払いいただくこととなります。

Q3、紙面への掲載と同じ内容で、ウェブサイトへも掲載したい。2件分の支払

---

いが必要か？

A3、申請書には、紙面とウェブサイト両方の情報をご記入ください。1件分として2,000円のご請求となります。

---

以上

---

▼お問い合わせ

TEL 026-247-3234

FAX 026-247-6567

メール [press.ganshoin@bh.wakwak.com](mailto:press.ganshoin@bh.wakwak.com)

担当 渡辺 みよえ

---

# 画像データ貸出・資料掲載申請書

年 月 日

宗教法人 岩松院

企業名

担当者 氏名

連絡先

希望する画像 ☑してください	<input type="checkbox"/> a.葛飾北斎筆『八方睨み鳳凰図』 <input type="checkbox"/> b.天井鳳凰図(2種) <input type="checkbox"/> c.本堂大間と鳳凰図(2種) <input type="checkbox"/> d.内陣正面と鳳凰図 <input type="checkbox"/> e.葛飾北斎筆『鳳凰図下絵』 <input type="checkbox"/> f.福島正則肖像画 <input type="checkbox"/> g.福島正則霊廟	<input type="checkbox"/> h.蛙合戦の池 <input type="checkbox"/> i.小林一茶句碑 <input type="checkbox"/> j.高井鴻山書『無』 <input type="checkbox"/> k.高井鴻山筆『妖怪図』 <input type="checkbox"/> l.高井鴻山筆屏風 <input type="checkbox"/> n.外観(下枠に希望の季節をご記入ください)
その他 備考		
刊行物名・番組名		
発行機関名・放送局		
発行日・放送日	年 月 日 時 分～ 時 分	

以下は有料の画像を使用の際にご記入ください。

請求先名称 *請求書へ書く宛名になります		
請求書形態	<input type="checkbox"/> PDF(メールにて送付)	<input type="checkbox"/> 郵送
郵送先住所・氏名 *郵送の場合のみお書きください		

住職	寺務長	主任
----	-----	----

【企画概要】

名称	
掲載期間(開始日)	年 月 日( )
掲載期間(終了日)	年 月 日( )
発行部数	
定価	
サイズ	
ページ数	
編集担当	
発行機関・放送局	

配布先・販売先	
訴求対象	
主な内容	
その他	

住職	寺務長	主任

# 画像サンプル

## 【鳳凰図関係】

a. <有料> 葛飾北斎筆『八方睨み鳳凰図』



b. <有料> 本堂大間と鳳凰図(2点)

2点で2,000円です。

どちらか一方を掲載しても、両方掲載しても金額は変わりません。



c. <有料> 本堂大間と鳳凰図(2点)

2点で2,000円です。

どちらか一方を掲載しても、両方掲載しても金額は変わりません。



d. <有料> 内陣正面と鳳凰図



e. <有料> 葛飾北斎筆「鳳凰図下絵」



天井絵を描く前にデザイン画として描かれた小さなものです。「八方睨み鳳凰図」と似ていますが、別の絵画です。

【福島正則関係】

f. <有料> 福島正則肖像画



g. 福島正則霊廟(外観・内部にある五輪の塔)



【蛙合戦の池関係】

h. 蛙合戦の池(外観・蛙合戦の様子)

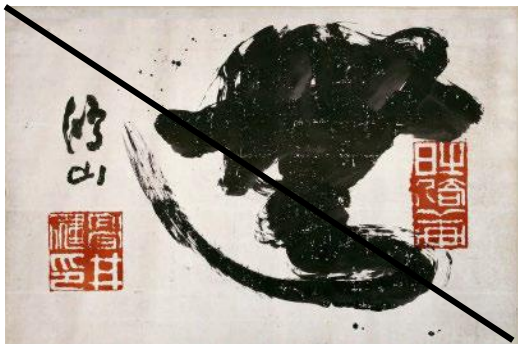


i. 小林一茶句碑『やせ蛙負けるな一茶是にあり』



【高井鴻山関係】

j. <有料> 高井鴻山書『無』



k. <有料> 高井鴻山筆『妖怪図』



l. <有料> 高井鴻山筆屏風



【外観】

>ヨコ

n. 外観 春(山門・全景)



n. 外観 夏(全景)



n. 外観 秋(全景)



n. 外観 冬(全景)



>タテ

n. 外観 春・秋・冬



n. 外観 庭のあじさい

